

Guatemala, 29 de noviembre de 2019

Licenciado
Geovany Daniel Noriega Salazar
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 31-2019** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 6-2019**, correspondiente al mes de **noviembre** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura SERIE "A" No. 00317.**

Actividades realizadas:

- Apoyo protocolario en elaboración de precedencias, logística y Maestro de Ceremonias para presentación de informe Presentación de Informe de Resultados Proyecto "Desarrollo de conocimientos y enseñanza del arte de tejer la indumentaria maya en el área Chixoy"
- Apoyo protocolario para la elaboración de programas, vocativos, precedencias y maestro de ceremonias en Cambio de la Rosa del Patriarca de la Iglesia Católica de Oriente, Ignacio Efrén II Karim
- Apoyo protocolario en elaboración de programas, vocativos, precedencias y logística así como fungir como maestro de ceremonias en concierto de la Marimba del Palacio Nacional de la Cultura en honor del Patriarca de la Iglesia Católica de Oriente, Ignacio Efrén II Karim
- Apoyo protocolario en elaboración de programas, vocativos, precedencias y logística así como fungir como maestro de ceremonias en cambio de la Rosa del Dr. Ovidio Méndez.

- Apoyo de planificación de logística y protocolo para conferencia del escritor Mario Vargas Llosa, a realizarse en diciembre.
- Apoyo protocolario en elaboración de programas, vocativos, precedencias y logística así como fungir como maestro de ceremonias en inauguración de actividades en conmemoración del Día del Garífuna y Afrodescendientes.
- Apoyo protocolario en elaboración de programas, vocativos, precedencias y logística y maestro de ceremonias en inauguración de Festival Ícaro.
- Apoyo protocolario en elaboración de programas, vocativos, precedencias y logística así como fungir como maestro de ceremonias en presentación de "Libro OEI 70 años"
- Apoyo protocolario en revisión de programas, vocativos, precedencias y logística así como fungir como maestro de ceremonias en Certamen Permanente Centroamericano 15 de Septiembre.
- Apoyo protocolario en el programa semanal Matiz Cultural, del MCD
- Acompañamiento protocolario a personalidades que han visitado a las autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes y a señores Viceministros.

Resultados obtenidos:

- Las actividades se llevaron a cabo sin contratiempo y cumplieron con el protocolo ceremonial requerido.
- El apoyo se llevó a cabo con puntualidad y sin retrasos.
- El acompañamiento protocolario se realizó sin contratiempos.

Carro

Carlos Estuardo José Arceyuz Madriz

Vo.Bo.

Mario Ricardo Gándara Mendoza
 Lic. Mario Ricardo Gándara Mendoza
 Subdirector de Comunicación Social y Difusión Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes

